



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo Statale di Costa Masnaga**

Via Guglielmo Marconi - 23845 Costa Masnaga (LC)

Tel: 031 855191 - C.F. 82001780137

E-mail: [lcic815003@istruzione.it](mailto:lcic815003@istruzione.it) Posta certificata: [lcic815003@pec.istruzione.it](mailto:lcic815003@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icscostamasnaga.gov.it](http://www.icscostamasnaga.gov.it)



Costa Masnaga, 15 settembre 2017

Circolare n. 2

**A TUTTI I GENITORI  
DEGLI ALUNNI DI SCUOLA PRIMARIA  
E SECONDARIA DI I GRADO  
DELL'ISTITUTO**

Oggetto: **DISPOSIZIONI URGENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE VACCINALE**

Il decreto legge n. 73 del 7 giugno 2017, convertito nella Legge n. 119 del 31 luglio 2017, estende il numero di **vaccinazioni obbligatorie** nell'infanzia e nell'adolescenza da quattro a dieci. Le vaccinazioni obbligatorie e gratuite per i minori di età compresa tra zero e sedici anni sono le seguenti:

1. anti-poliomielitica
2. anti-difterica
3. anti-tetanica
4. anti-epatite B
5. anti-pertosse
6. anti-Haemophilus influenzae tipo b
7. anti-morbillo
8. anti-rosolia
9. anti-parotite
10. anti-varicella (a partire dai nati nell'anno 2017).

A queste si possono aggiungere anche altre 4 vaccinazioni non obbligatorie (anti-meningococcica B, anti-meningococcica C, anti-pneumococcica e anti-rotavirus).

Per questo primo anno di applicazione della legge le istituzioni scolastiche sono chiamate ad acquisire da parte dei genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dei tutori o dei soggetti affidatari dei minori la documentazione circa l'adempimento dell'obbligo vaccinale e a segnalare all'ASL di competenza l'eventuale mancata presentazione di tale documentazione.

**Entro il 31 ottobre 2017** le famiglie degli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado devono consegnare alla scuola una **documentazione comprovante l'effettuazione di tutte le vaccinazioni obbligatorie** (copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL o attestazioni/certificati vaccinali rilasciate dall'ASL) **oppure** in alternativa una **dichiarazione sostitutiva** dell'atto di notorietà resa ai sensi del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 da compilare utilizzando l'allegato 1 alla C.M. n. 1622 del 16/08/2017. Sottoscrivendo l'allegato 1 i genitori si impegnano a consegnare alla scuola entro e non oltre il 10 marzo 2018 tutta la documentazione comprovante quanto dichiarato (copia del libretto vaccinale vidimato o attestazione/certificazione vaccinale dell'ASL ovvero ricevuta comprovante l'avvenuta prenotazione delle vaccinazioni non ancora effettuate).

## **Le vaccinazioni dovranno essere effettuate tutte entro il 10 marzo 2018.**

Nel caso di consegna della copia del libretto vaccinale i genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori o i soggetti affidatari dei minori dovranno verificare che la documentazione prodotta non contenga informazioni ulteriori oltre a quelle strettamente indispensabili per attestare l'assolvimento degli adempimenti vaccinali previsti dal decreto-legge.

Per l'omissione o il differimento delle vaccinazioni (in caso di comprovati motivi di salute, quali malattia acuta, grave o moderata, con o senza febbre ...) deve essere presentata l'attestazione redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del S.S.N. ovvero la documentazione costituita dagli esiti dell'analisi sierologica.

Per l'immunizzazione a seguito di malattia naturale deve essere presentata la relativa attestazione rilasciata dal medico di medicina generale o dal pediatra di libera scelta del SSN o copia della notifica di malattia infettiva rilasciata dalla Azienda Sanitaria Locale competente ovvero documentazione dell'analisi sierologica.

Nel caso in cui il genitore o tutore non presenti a scuola la documentazione richiesta (copia vidimata del libretto vaccinale/certificazione vaccinale o, in alternativa, l'allegato 1) entro il termine previsto del 31 ottobre 2017, il Dirigente Scolastico è tenuto a segnalare la violazione alla ASL entro dieci giorni, ovvero entro il 10 novembre 2017. L'ASL provvederà poi a contattare i genitori/tutori/affidatari per un appuntamento e un colloquio informativo indicando le modalità e i tempi nei quali effettuare le vaccinazioni prescritte. Se i genitori/tutori/affidatari non si presenteranno all'appuntamento oppure, a seguito del colloquio informativo, non provvederanno a far somministrare il vaccino al bambino, l'ASL contesterà formalmente l'inadempimento dell'obbligo.

La mancata osservanza dell'obbligo vaccinale a seguito della contestazione dell'ASL comporta l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria che va da € 100 a € 500. I genitori non incorreranno tuttavia nella sanzione qualora provvedano a far somministrare al minore il vaccino o la prima dose del ciclo vaccinale entro il termine indicato dall'ASL nell'atto di contestazione, a condizione però che completino il ciclo vaccinale nel rispetto delle tempistiche stabilite dall'ASL.

In attesa di ottenere dall'ASL il documento che attesta la situazione vaccinale del figlio/a (preferibile e più pratico della vidimazione del libretto vaccinale) e per evitare inutili code in questo periodo agli sportelli ASL, si consiglia di consegnare alla scuola in busta chiusa (con l'indicazione del nome del figlio/a) l'allegato 1 debitamente compilato e accompagnato dalla semplice fotocopia del libretto vaccinale. In questo modo si ottempera all'obbligo di legge e si ha più tempo per procurarsi la certificazione vaccinale.

Si ricorda inoltre che è possibile richiedere la stampa della situazione vaccinale del figlio/a direttamente al medico che effettua la vaccinazione o un suo richiamo qualora sia già stato fissato un appuntamento, purché precedente al 10 marzo 2018, o stampare l'elenco delle vaccinazioni presente nel Fascicolo Sanitario Elettronico della Carta Regionale dei Servizi consultabile alla pagina [www.crs.regione.lombardia.it](http://www.crs.regione.lombardia.it).

Si allega l'apposito modello di dichiarazione sostitutiva (Allegato 1) che può essere utilizzato dalle famiglie per dichiarare la situazione vaccinale del proprio figlio.

Certa di poter contare sulla collaborazione delle famiglie, porgo cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Chiara Giraudò

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005

**Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**  
(art. 47, d.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(cognome) (nome)  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
(luogo)(prov.)  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
(luogo)(prov.)  
in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
(indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni false e mendaci, in qualità di genitore esercente la responsabilità genitoriale, di tutore ovvero di soggetto affidatario, ai sensi e per gli effetti del decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73, convertito con modificazioni dalla legge n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

che \_\_\_\_\_  
(cognome e nome dell'alunno/a)  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
(luogo)(prov.)

**ha effettuato le vaccinazioni obbligatorie indicate di seguito<sup>1</sup>:**

- anti-poliomelitica;
- anti-difterica;
- anti-tetanea;
- anti-epatite B;
- anti-pertosse;
- anti-*Haemophilus influenzae* tipo b;
- anti-morbillo;
- anti-rosolia;
- anti-parotite;
- anti-varicella (solo per i nati a partire dal 2017)

**è esonerato da uno o più obblighi vaccinali per avvenuta immunizzazione** (come da attestazione allegata)

**ha omissso o differito una o più vaccinazioni** (come da attestazione allegata)

**ha richiesto all'Azienda Sanitaria Locale di effettuare le vaccinazioni obbligatorie non attuate.**  
(apporre una crocetta sulle caselle interessate)

Il/la sottoscritto/a – nel caso in cui non abbia già provveduto – si impegna a consegnare, **entro il 10 marzo 2018**, la documentazione comprovante quanto dichiarato.

\_\_\_\_\_  
(luogo, data)

**Il Dichiarante**

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup>Da non compilare nel caso sia stata presentata copia del libretto di vaccinazioni vidimato dalla azienda sanitaria locale o il certificato vaccinale o un'attestazione delle vaccinazioni effettuate, rilasciati dall'azienda sanitaria locale.

*Ai sensi dell'articolo 38, d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata all'Ufficio competente unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.*

*Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti e, secondo quanto previsto dall'articolo 48 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti richiesti dal decreto-legge 7 giugno 2017, n. 73.*