



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo Statale di Costa Masnaga**

Via Guglielmo Marconi - 23845 Costa Masnaga (LC)

Tel: 031 855191 - C.F. 82001780137

E-mail: [lcic815003@istruzione.it](mailto:lcic815003@istruzione.it) Posta certificata: [lcic815003@pec.istruzione.it](mailto:lcic815003@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icscostamasnaga.edu.it](http://www.icscostamasnaga.edu.it)



Costa Masnaga, 6 marzo 2020

Circolare n. 27

**A TUTTO IL PERSONALE E  
A TUTTE LE FAMIGLIE  
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI COSTA MASNAGA**

**AL SINDACO E  
ALL'ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE  
DEI COMUNI DI:  
- COSTA MASNAGA  
- BULCIAGO  
- NIBIONNO**

Oggetto: **DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA SOSPENSIONE DELLE ATTIVITÀ  
DIDATTICHE FINO AL 15.03.2020**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 1 del DPCM del 4 marzo 2020 si dispongono le seguenti misure specifiche quali misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19:

**1) SOSPENSIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE**

La sospensione delle attività didattiche curricolari, delle attività pomeridiane, delle uscite e degli incontri pomeridiani con i genitori (compresa l'ora di ricevimento dei docenti) è disposta fino al giorno 15 marzo 2020, in ottemperanza a quanto disposto dal summenzionato DPCM all'art. 1, lettera d.

In tutto l'istituto e con riguardo all'età e alla specificità dei singoli alunni vengono attivate modalità di didattica a distanza utilizzando piattaforme già in uso o di nuova adozione, previa comunicazione alle famiglie tramite i canali ufficiali (registro elettronico, GSuite, Classroom).

Al rientro a scuola sarà cura dei docenti referenti dei laboratori pomeridiani, delle uscite e di eventuali progetti programmati nella prossima settimana trovare le modalità più opportune per comunicare alle famiglie la data in cui è stata spostata l'attività.

**2) SOSPENSIONE DI TUTTI GLI EVENTI E LE MANIFESTAZIONI**

Il DPCM dispone la sospensione di tutte le attività e gli eventi di carattere non ordinario che comportino un affollamento di persone tale da non consentire il rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro.

### 3) MISURE DI PREVENZIONE

In ottemperanza all'art. 2 del DPCM, si dispongono le seguenti misure specifiche riguardanti l'intero territorio nazionale:

- all'entrata di ciascun edificio scolastico e per tutto il perdurare dell'emergenza sanitaria sono esposte le misure di prevenzione igienico-sanitaria previste dal Ministero della Salute
- nei singoli plessi vengono messe a disposizione del personale mascherine protettive, soluzioni disinfettanti per le mani e prodotti specifici per la sanificazione degli ambienti
- negli ambienti di maggior transito di ciascun edificio scolastico sono esposte al pubblico le informazioni sulle misure di prevenzione igienico-sanitaria per il contrasto alla diffusione del virus
- sono state consegnate istruzioni specifiche per il personale ATA per la pulizia approfondita dei locali.

### 4) VIAGGI DI ISTRUZIONE

Secondo quanto previsto all'art. 1, lettera e, *"sono sospesi i viaggi d'istruzione, le iniziative di scambio o gemellaggio, le visite guidate e le uscite didattiche comunque denominate programmate dalle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado"*.

Si comunica che sono state annullate tutte le uscite del mese di marzo, tuttavia è intenzione della scuola riprogrammare in altra data le visite d'istruzione che potranno essere ricalendarizzate, fatte salve ulteriori disposizioni delle autorità competenti e stante la rinnovata disponibilità dei servizi richiesti (trasporto, ingressi, ...).

### 5) RIAMMISSIONE ALLE LEZIONI CON CERTIFICATO MEDICO

Si riporta per intero quanto indicato dall'art. 1, lettera f del DPCM del 4 marzo 2020 le cui disposizioni producono effetto fino al 3 aprile 2020: *"La riammissione nei servizi educativi per l'infanzia di cui all'art. 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 e nelle scuole di ogni ordine e grado per assenze dovute a malattia infettiva soggetta a notifica obbligatoria ai sensi del decreto ministeriale 15 novembre 1990, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 8 gennaio 1991, n. 6, di durata superiore a cinque giorni, avviene fino alla data del 15 marzo 2020, dietro presentazione di certificato medico, anche in deroga alle disposizioni vigenti."*, pertanto chiunque rientri a scuola a partire dal 16 marzo dovrà presentare, in via del tutto eccezionale, il certificato medico. Ci si appella al senso di responsabilità di ciascuno affinché si mettano in atto tutte le misure di prevenzione igienico-sanitaria rese note dal Ministero della Salute - pubblicate sul sito della scuola - prima di entrare in contatto con la comunità scolastica.

Le seguenti ulteriori misure riguardanti la gestione dell'emergenza sono dettate dalla lettura delle indicazioni del Ministero della Salute e dalla necessità di attenersi scrupolosamente alle modalità di lavoro che riducano le possibilità di diffusione del contagio da Covid19:

### 6) UFFICIO DI SEGRETERIA

Per rispondere alla richiesta di contenimento del contagio, gli uffici di segreteria continueranno a rimanere chiusi al pubblico fino a venerdì 13 marzo 2020. Chiunque avrà necessità di accedere agli uffici per pratiche non procrastinabili o di incontrare il Dirigente Scolastico, dovrà prenotare telefonicamente l'appuntamento chiamando il n. 031 855191 ed esplicitando il motivo della richiesta. In via del tutto eccezionale si potrà accedere alla segreteria uno alla volta; non si potrà, inoltre, sostare nel corridoio antistante gli uffici.

## 7) PERSONALE ATA

Trattandosi di sospensione delle attività didattiche, il personale ATA sarà in servizio e adotterà l'orario antimeridiano, ovvero dalle ore 8:00 alle ore 15:00, ad eccezione di chi lavora nel plesso sede della segreteria, dove, salvo nuove e diverse disposizioni, il termine è posto alle ore 16 per consentire la pulizia degli uffici. I collaboratori scolastici provvederanno alla pulizia degli ambienti della scuola utilizzando i prodotti specifici per la sanificazione e adottando i Dispositivi di Protezione Individuale previsti dal documento sulla valutazione dei rischi. Porranno particolare attenzione alla pulizia delle superfici e delle aree che vengono normalmente a contatto con le mani in previsione della ripresa ordinaria delle lezioni. Si raccomanda a tutto il personale la necessità di attenersi alle norme di igiene previste per il contenimento del contagio.

Nel rispetto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica è stato attivato per il personale di segreteria il lavoro agile, come previsto dal Decreto Legge n. 6 del 23 febbraio 2020 ed è attribuita ai Dirigenti Scolastici la valutazione della possibilità di concederlo a chi ne fa richiesta, ferma restando la necessità di assicurare il regolare funzionamento dell'ufficio di segreteria. A partire dalla seconda settimana di marzo e per tutto il periodo di emergenza sanitaria verranno pertanto programmati, nel rispetto di criteri prestabiliti, turni di lavoro che consentiranno agli assistenti amministrativi di svolgere parte del lavoro a loro assegnato in ambiente domestico.

## 8) PERSONALE DOCENTE

Il personale docente a partire da lunedì 9 marzo 2020 non dovrà più recarsi a scuola, poiché i locali sono in fase di sanificazione, e, come previsto all'art. 1, lettera g del DPCM del 4 marzo 2020, proseguirà le attività con modalità di didattica a distanza ponendo particolare riguardo alle esigenze specifiche degli alunni con disabilità. Gli impegni collegiali già programmati per la seconda settimana di marzo avranno luogo a distanza attraverso le Gsuite, come già comunicato con apposita nota.

## 9) FORMAZIONE

Si comunica che tutte le attività formative e i corsi programmati fino al 3 aprile 2020, compresi quelli sulla sicurezza organizzati dalla Rete di Colico e quelli rivolti ai docenti nell'anno di prova, sono stati sospesi. Si auspica che vengano ricalendarizzati nelle settimane successive.

Si comunica, infine, che è fatto obbligo a tutto il personale che rientrerà in servizio nei prossimi giorni di comunicare anche alla sottoscritta l'eventuale avvenuto contatto con persone provenienti da aree a rischio (Direttiva 1/2020 punto 4).

Cordiali saluti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Chiara Giraudò**

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005