



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Istituto Comprensivo Statale di Costa Masnaga**

Via Guglielmo Marconi - 23845 Costa Masnaga (LC)

Tel: 031 855191 - C.F. 82001780137

E-mail: [lcic815003@istruzione.it](mailto:lcic815003@istruzione.it) Posta certificata: [lcic815003@pec.istruzione.it](mailto:lcic815003@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icscostamasnaga.edu.it](http://www.icscostamasnaga.edu.it)



Costa Masnaga, 26 maggio 2022

Circolare interna n. 49

## **A TUTTI I DOCENTI DI SCUOLA PRIMARIA LORO SEDI**

### **OGGETTO: ADEMPIMENTI DI FINE ANNO E CALENDARIO DEL MESE DI GIUGNO**

Le attività di **scrutinio** di fine anno scolastico, tenendo conto dell'indisponibilità dei locali scolastici impiegati per il referendum e dei tempi più distesi richiesti dalla compilazione dei giudizi descrittivi di fine anno, si concluderanno per tutte le classi di scuola primaria nella mattinata di martedì **14 giugno 2022**, data che verrà riportata sul verbale degli scrutini e sulle schede di valutazione.

Entro martedì 14 giugno 2022, ogni docente dovrà quindi aver compilato il registro elettronico in modo definitivo. Qualora risultasse utile per definire una linea comune in vista delle valutazioni di fine quadrimestre, sono disponibile ad effettuare un incontro online lunedì 6 giugno 2022 alle ore 15.15. Chiedo ai coordinatori di plesso di farmi sapere se confermare oppure no l'incontro. In ogni caso confermo quanto anticipato nell'assemblea plenaria del 2 settembre 2021 (vedasi verbale) e poi illustrato in dettaglio nel momento formativo del 13 ottobre 2021 in occasione del primo incontro di dipartimento (vedasi slide) e nell'incontro dei dipartimenti del 2 marzo 2022 (vedasi slide), ovvero che per la valutazione finale verrà compilata per ogni alunno ed ogni disciplina la terza colonna, come previsto all'art. 3 del Dlgs. 172 del 04.12.2020 e chiaramente illustrato nelle Linee Guida, che sono parte integrante del succitato decreto.

Ogni docente Funzione Strumentale o coordinatore di un singolo gruppo di lavoro o progetto raccoglierà nelle sue linee essenziali le valutazioni espresse dai plessi e coordinerà la stesura delle proposte progettuali d'istituto per il prossimo anno, da presentare in sintesi durante il Collegio Docenti finale.

**Entro il 21 giugno 2022** ogni insegnante dovrà compilare il Resoconto delle attività collegiali e progettuali svolte durante l'anno ('Scheda personale degli impegni collegiali e delle ore aggiuntive') e la Verifica delle attività di aggiornamento e formazione per le quali verrà predisposto un apposito form Google, per accedere al quale vi verrà inviato a metà giugno il link via mail.

Eventuali colloqui volti ad illustrare ai genitori la **scheda di valutazione** e a fare il bilancio didattico-educativo dell'anno potranno svolgersi in presenza **giovedì 16 giugno 2022 a partire dalle ore 16**. Le famiglie potranno scaricare le schede di valutazione già a partire dalla mattina dello stesso giorno. I team che optano per effettuare un'assemblea conclusiva di classe potranno anticipare l'orario d'inizio comunicandolo direttamente alle famiglie.

La scheda di valutazione in formato elettronico sarà firmata digitalmente dalla sottoscritta e verrà consultata dai genitori utilizzando la password già in loro possesso. Non verranno più prodotte e consegnate ai genitori copie cartacee della scheda di valutazione.

**Entro il 24 giugno 2022** ogni coordinatore di plesso dovrà consegnare in segreteria i seguenti documenti:

- copia dei PDP redatti nell'a.s. appena terminato, suddivisi per classi e debitamente sottoscritti dai docenti e dai genitori
- il prospetto per i recuperi e i permessi (dare-avere)
- l'elenco per la manutenzione dei locali scolastici da inviare ai rispettivi Comuni

- la tabella definitiva dei progetti da realizzare nell'a.s. 2022/23 accompagnata dalle schede di progettazione delle singole attività stese utilizzando il nuovo modulo excel, che vi verrà inviato prossimamente.

Si trasmette di seguito il calendario degli appuntamenti del mese di giugno.

9 giugno	<u>Compilazione delle schede di valutazione</u> <u>Riordino per il referendum e predisposizione locali/attrezzature per il nuovo anno</u>
10 giugno	<u>Compilazione delle schede di valutazione</u> (i docenti di Costa provvederanno da casa, perché la scuola non sarà disponibile a causa del referendum)
14 giugno	<u>Scrutinio finale</u> e compilazione definitiva del registro elettronico per l'archiviazione
15 giugno (h. 9/12)	<u>Verifica progetti, interventi di esperti, formazione, ecc... su apposita scheda nei rispettivi plessi</u>
16 giugno (h. 9/12)	<u>Condivisione e verifica progetti/attività condivise (a Costa)</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- progetto psico-pedagogico</li> <li>- DSA, BES e disabilità</li> <li>- intercultura</li> <li>- progetti lingua inglese (madrelingua, teatro)</li> <li>- attività sportive, musicali, ambientali, artistiche</li> <li>- progetti condivisi con i Comuni (biblioteca, Protezione Civile, ...)</li> <li>- PON</li> <li>- continuità (in entrata e in uscita)</li> </ul> h. 16 <u>Colloqui con le famiglie</u>
20 giugno (h. 9/12)	<u>Incontro di plesso per progettazione 2022/23</u> h. 15.30 Passaggio informazioni Sacro Cuore - scuola primaria di Bulciago
21 giugno (h. 9/12)	<u>Dipartimenti disciplinari</u> (confronto sulla nuova valutazione e sul Curricolo d'istituto)
22 giugno (h. 9/12)	<u>Incontro congiunto fra plessi per progettazione 2022/23</u> h. 18 <u>Consiglio d'Istituto</u>
23 giugno (h. 9/11)	<u>Analisi esiti prove INVALSI</u> (classi 2° e 5° a Costa) Eventuale ulteriore riordino
27 giugno	h. 9 Comitato di Valutazione h. 15 Verifica progetto Indipotedns
30 giugno	h. 16.30 Collegio Docenti

Qualora si rendesse necessario fissare incontri specifici in merito alle attività svolte o da programmare, i coordinatori di plesso sono autorizzati a convocare i colleghi in un'ulteriore giornata.

Nei prossimi giorni verrà trasmesso ai docenti interessati l'invito a partecipare alla formazione sulla sicurezza, per la quale stiamo ancora raccogliendo le adesioni definitive, e sul DAE, che è stata fissata dall'ente formatore per sabato 18 giugno 2022. Per quanto riguarda l'incontro riservato al tinkering, a valle del seminario residenziale 'Leonardo Visionario' di Bologna, la proposta è quella di rimandarlo all'inizio del prossimo anno scolastico, magari ad ottobre, per estenderlo ai docenti che saranno effettivamente in servizio nel 2022/23.

Si allega, ancora per quest'anno, il modello per la verifica delle attività e dei progetti, scheda che a partire dal prossimo anno sarà integrata in quella della progettazione iniziale, che a breve verrà trasmessa ad ogni docente.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Chiara Giraudò  
 Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005